

Aktivitetsplan etter opplæringsloven **§ 9a**

|  |
| --- |
| Det henvises til meldeskjema/muntlig klage mottatt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (dato) |
| Elevens navn: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Aktivitetsplanen bygger på følgende lovregler:**  **Opplæringsloven § 9 A-2.** Retten til eit trygt og godt skolemiljø  «Alle elevar har rett til eit trygt og godt skolemiljø som fremjar helse, trivsel og læring».  **For utfyllende beskrivelse, se opplæringsloven § § 9 A-3 og 9 A-4** |
| **Mål for eleven:**   * Elevens beskrivelse av faktiske forhold: * *Skolens vurdering:*   Hva er opprettholdende faktorer?   * Dokumentasjon: (Dato + kort notat fra samtaler + henvise til referat fra møter, referere kartleggingstiltak osv.) |
| Hvilke tiltak settes inn for å nå målet?  Elevens ønsker /tanker for å bli trygg må vurderes og vektes. |
| Når skal tiltakene gjennomføres? |
| Hvem har ansvar for å gjennomføre tiltakene? |
| Når skal tiltakene evalueres? |
| **Dokumentasjon: Hva gjør skolen for å oppfylle aktivitetsplikten?**  **Aktivitetsplikten** består av:   * Plikt til å følge med * Plikt til å gripe inn * Plikt til å varsle rektor ved bruk av meldeskjema (se vedlegg) * Plikt til å undersøke saken * Plikt til å sette inn tiltak |
| **Sted:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Dato:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Underskrift:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |