

Aktivitetsplan etter opplæringsloven **§ 9a**

|  |
| --- |
| Det henvises til meldeskjema/muntlig klage mottatt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (dato) |
| Elevens navn: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Aktivitetsplanen bygger på følgende lovregler:****Opplæringsloven § 9 A-2.** Retten til eit trygt og godt skolemiljø«Alle elevar har rett til eit trygt og godt skolemiljø som fremjar helse, trivsel og læring».**For utfyllende beskrivelse, se opplæringsloven § § 9 A-3 og 9 A-4** |
| **Mål for eleven:*** Elevens beskrivelse av faktiske forhold:
* *Skolens vurdering:*

Hva er opprettholdende faktorer?* Dokumentasjon:(Dato + kort notat fra samtaler + henvise til referat fra møter, referere kartleggingstiltak osv.)
 |
| Hvilke tiltak settes inn for å nå målet?Elevens ønsker /tanker for å bli trygg må vurderes og vektes. |
| Når skal tiltakene gjennomføres? |
| Hvem har ansvar for å gjennomføre tiltakene? |
| Når skal tiltakene evalueres? |
| **Dokumentasjon: Hva gjør skolen for å oppfylle aktivitetsplikten?****Aktivitetsplikten** består av:* Plikt til å følge med
* Plikt til å gripe inn
* Plikt til å varsle rektor ved bruk av meldeskjema (se vedlegg)
* Plikt til å undersøke saken
* Plikt til å sette inn tiltak
 |
| **Sted:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Dato:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Underskrift:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |